

**Завдання і заходи з реалізації засад антиторупційної політики
Центральної поліклініки МВС України**

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2023	2024	2025			
I. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції та заходів з виконання Антиторупційної програми МВС на 2023-2025 роки, нормативно-правове регулювання відносин							
I. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції	1) розроблення, надсилання на погодження до УЗК МВС, затвердження Антиторупційної програми ЦП МВС на 2023-2025 роки	До 15 лютого			Уповноважений з антиторупційної діяльності	Отримано листа від УЗК МВС про погодження. Видано наказ про затвердження Антиторупційної програми ЦП МВС на 2023-2025 роки	у межах видагків, передбачених у державному бюджеті
	2) проведення засідань робочої групи з оцінювання корупційних ризиків:						
	а) з підготовки проекту Антиторупційної програми ЦП МВС на 2023 – 2025 роки, а також у разі необхідності змін до неї	Січень-лютий	Січень-лютий	Січень-лютий	Уповноважений з антиторупційної діяльності	Підписано протокол засідання робочої групи	у межах видагків, передбачених у державному бюджеті
	б) здійснення моніторингу виконання Антиторупційної програми ЦП МВС	До 15 липня	До 15 січня, До 20 липня	До 15 січня, До 20 липня	Уповноважений з антиторупційної діяльності	Підписано протокол засідання робочої групи	у межах видагків, передбачених у державному бюджеті

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2023	2024	2025			
	3) проведення перевірки з організації роботи із запобігання і протидії корупції в ЦП МВС			Березень	УЗК, ДОЗР Працівники заінтересованих підрозділів	Підготовлено довідку з висновками та пропозиціями	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
2. Нормативно-правове регулювання відносин	1) участь у проведенні експертизи проєктів нормативно-правових актів та організаційно-розпорядчих документів, які готуються в ЦП МВС з метою виявлення в них норм та положень, що сприяють або можуть сприяти вчиненню корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, та надання рекомендації стосовно їх усунення	Протягом 10 днів з дня надходження проєкту на опрацювання уповноваженому з антикорупційної діяльності	Протягом 10 днів з дня надходження проєкту на опрацювання уповноваженому з антикорупційної діяльності	Протягом 10 днів з дня надходження проєкту на опрацювання уповноваженому з антикорупційної діяльності	Уповноважений з антикорупційної діяльності, юристконсульт	Взято участь у проведенні експертизи	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	2) забезпечення участі у заходах із запровадження системи єдиного електронного документообігу у системі МВС	Грудень			Заступник начальника ЦП МВС із загальних питань, інженер з комп'ютерних систем	ЦП МВС підключено до системи єдиного електронного документообігу у системі МВС	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
3. Забезпечення ефективного функціонування уповноваженого з антикорупційної діяльності	1) актуалізація інформації, у тому числі контактних даних, про уповноваженого з антикорупційної діяльності	Щокварталу, не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Щокварталу, не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Щокварталу, не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Надіслано листа до УЗК МВС	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2023	2024	2025			
	2) прийняття участі у нарад-семінарах з керівниками уповноважених підрозділів (особами) з питань запобігання та виявлення корупції закладів, установ та підприємств, що належать до сфери управління МВС	Лютий Вересень	Лютий Вересень	Лютий Вересень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підготовлено довідку про результати участі в проведеному заході	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	3) повідомлення УЗК МВС про призначення / звільнення уповноваженого з антикорупційної діяльності	Протягом 3 робочих днів після призначення / звільнення	Протягом 3 робочих днів після призначення / звільнення	Протягом 3 робочих днів після призначення / звільнення	Начальник ЦП МВС	Надіслано повідомлення до УЗК МВС з інформацією про призначення / звільнення уповноваженого з антикорупційної діяльності	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
II. Удосконалення системи кадрового забезпечення, здійснення заходів фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів							
1. Удосконалення системи кадрового менеджменту, мінімізація корупційних ризиків при прийнятті кадрових рішень	1) візування уповноваженим з антикорупційної діяльності проєктів наказів з особового складу, які стосуються призначення або звільнення з посад працівників ЦП МВС, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»	Перед призначенням / звільненням працівника	Перед призначенням / звільненням працівника	Перед призначенням / звільненням працівника	Відділ кадрів, Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проект наказу завізовано	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2023	2024	2025			
	2) проведення робов'язкового інструктажу щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників ЦП МВС, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»	Протягом 2 робочих днів після призначення на посаду	Протягом 2 робочих днів після призначення на посаду	Протягом 2 робочих днів після призначення на посаду	Уповноважений з антикорупційної діяльності, Відділ кадрів	Ознайомлено працівника підпис	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
2. Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині фінансового контролю	1) організація подання начальником ЦП МВС декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік 2) перевірка фактів своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування 3) повідомлення НАЗК про неподання чи несвочасне подання (у разі виявлення такого факту) декларацій суб'єктами декларування	У встановлені законом строки	У встановлені законом строки	У встановлені законом строки	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Декларація розміщена на офіційному порталі НАЗК	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		У встановлені законом строки	У встановлені законом строки	У встановлені законом строки	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Подано до УЗК МВС інформацію щодо своєчасності подання декларації	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		Упродовж трьох робочих днів 3 дня виявлення такого факту	Упродовж трьох робочих днів 3 дня виявлення такого факту	Упродовж трьох робочих днів 3 дня виявлення такого факту	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Повідомлено НАЗК про наявні факти порушень за встановленою формою та електронною поштою поінформовано УЗК МВС	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2023	2024	2025			
3. Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині зашобігання та врегулювання конфлікту інтересів у зв'язку з спільною роботою близьких осіб	1) контроль за поданням особами, які претендують на зайняття посад в ЦП МВС, відомостей щодо працюючих у ній близьких осіб 2) підготовка оновленої інформації про близьких осіб, що працюють (проходять службу) в МВС	Перед призначенням на посаду	Перед призначенням на посаду	Перед призначенням на посаду	Відділ кадрів, Уповноважений з антикорупційної діяльності	Відповідні відомості відображені у кадрових документах	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		Червень	Червень	Червень	Відділ кадрів, Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підготовлено узагальнену інформацію, яку направлено до УЗК МВС	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
III. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами							
1. Здійснення контролю за проведенням державних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків	1) перевірка документації стосовно проведення процедур публічних закупівель, які проводяться в ЦП МВС щодо дотримання антикорупційного законодавства 2) здійснення організаційних заходів використання системи електронних закупівель ProZorro при проведенні процедури державних закупівель 3) проведення перевірки даних потенційних Учасників на сайтах: https://opendatobot.ua , https://youcontrol.com.ua , https://clarity-project.info , https://dozorro.org	згідно з планом закупівель на 2023 рік	згідно з планом закупівель на 2024 рік	згідно з планом закупівель на 2025 рік	Структурний підрозділ ЦП МВС, який ініціює закупівлю, уповноважена особа Замовником особа	Проведення перевірок та візування документів	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		впродовж року, під час проведення закупівельних процедур	впродовж року, під час проведення закупівельних процедур	впродовж року, під час проведення закупівельних процедур	Уповноважена особа	Публікації в системі електронних закупівель системи ProZorro	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		впродовж року, під час проведення закупівельних процедур	впродовж року, під час проведення закупівельних процедур	впродовж року, під час проведення закупівельних процедур	Уповноважена особа Замовником особа	Кількість проведених перевірок	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2023	2024	2025			
	4) відповідно до вимог законодавства у сфері публічних закупівель здійснення з використанням системи електронних закупівель ProZorro оприлюднення звітів про укладені договори та звітів про їх виконання ЦП МВС	згідно з планами закупівель на 2023 рік	згідно з планами закупівель на 2024 рік	згідно з планами закупівель на 2025 рік	Уповноважена особа уповноважена Замовником особа	Розміщено інформаційне повідомлення на вебсайті	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
2. Посилення ефективності управління фінансовими ресурсами	1) організація виконання завдань і заходів, на виконання Стратегії модернізації системи бухгалтерського обліку та фінансової звітності в державному секторі на період до 2025 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 437-р	У строки, визначені Планом	У строки, визначені Планом	У строки, визначені Планом	Заступник начальника ЦП МВС з економічних питань, головний бухгалтер	Заходи виконано	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
3. Забезпечення прозорості виконання бюджетних програм	1) забезпечення інформування пацієнтів щодо можливості отримання безкоштовних ліків категоріями осіб, які мають право на їх отримання, порядку їх отримання, шляхом висвітлення на стендах, оприлюднення на офіційному вебсайті ЦП МВС, передбачивши можливість зворотного зв'язку з пацієнтами	Щокварталу, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом	Щокварталу, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом	Щокварталу, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом	Заступник начальника ЦП МВС з експертизи тимчасової неприцездатності – лікар, інженер з комп'ютерних систем	Забезпечено розміщення / оновлення актуальної інформації	у межах видатків, передбачених на фінансування ЦП МВС

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2023	2024	2025			
	2) забезпечення інформування пацієнтів щодо надання медичних послуг на договірних основах в ЦП МВС, тарифи на надані послуги	Щокварталу, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом	Щокварталу, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом	Щокварталу, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом	Структурний підрозділ ЦП МВС, бухгалтерія, інженер з комп'ютерних систем	Забезпечено розміщення / оновлення актуальної інформації	у межах видатків, передбачених на фінансування ЦП МВС
4. Посилення ефективності управління матеріальними ресурсами	1) проведення аналізу залишку запасів матеріальних ресурсів та інтенсивності їх використання	До 25 грудня	До 25 грудня	До 25 грудня	Заступники начальника ЦП МВС, структурний підрозділ ЦП МВС, бухгалтерія	Складено звіт та надано пропозиції за результатами проведення заходів	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
IV. Організація роботи з повідомленнями про можливі факти порушень антикорупційного законодавства							
1. Забезпечення функціонування каналів отримання повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»	1) організація роботи каналу зв'язку, отримання повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ЦП МВС	Постійно протягом року	Постійно протягом року	Постійно протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Забезпечено можливість подання повідомлень з використанням офіційного веб-сайту, електронної поштової скриньки, телефонної мережі загального користування, скриньок довіри	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
2) перевірка повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ЦП МВС	2) перевірка повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ЦП МВС	Постійно протягом року (у строки, визначені статтями 53, 53 ² Закону України «Про запобігання корупції»)	Постійно протягом року (у строки, визначені статтями 53, 53 ² Закону України «Про запобігання корупції»)	Постійно протягом року (у строки, визначені статтями 53, 53 ² Закону України «Про запобігання корупції»)	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підготовлена доповідна записка за результатами перевірки	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2023	2024	2025			
2. Формування культури повідомлення працівників ЦП МВС про можливі факти порушень антикорупційного законодавства	1) проведення аналізу стану заохочення викривачів та культури повідомлення	Лютий	31 січня	31 січня	Уповноважений з антикорупційної діяльності	За результатами проведеного аналізу підготовлено доповідну записку начальнику ЦП МВС	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
V. Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційну тематику. Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів							
1. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування	1) доведення до працівників ЦП МВС основних положень антикорупційного законодавства та змін до нього під час проведення додаткових комунікативних заходів ЦП МВС 2) проведення навчань з працівниками ЦП МВС з антикорупційної тематики: а) Лекція: «Подання декларацій та повідомлень про суттєві зміни у майновому стані: нове в декларуванні» б) Лекція: «Викривач: умови, за сукупності яких особа буде вважатися викривачем, здійснення повідомлення про корупцію»	Постійно, при проведенні нарад, навчальних заходів з керівниками підрозділів, працівниками ЦП МВС	Постійно, при проведенні нарад, навчальних заходів з керівниками підрозділів, працівниками ЦП МВС	Постійно, при проведенні нарад, навчальних заходів з керівниками підрозділів, працівниками ЦП МВС	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Інформацію доведено до працівників	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		Березень	Лютий	Лютий	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ЦП МВС	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
		Квітень	Квітень	Квітень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ЦП МВС	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2023	2024	2025			
	в) Лекція: «Одержання подарунка»	Травень	Травень	Травень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ЦП МВС	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	г) Лекція: «Конфлікт інтересів. Службові повноваження та їх дискреційний характер»	Червень	Червень	Червень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ЦП МВС	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	д) Лекція: «Права та гарантії захисту викривача. Рекомендації, які має врахувати викривач»	Серпень	Серпень	Серпень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ЦП МВС	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	е) Лекція: «Суперечність між приватним інтересом та повноваженнями. Алгоритм дій працівника у зв'язку із встановленням наявності конфлікту інтересів»	Жовтень	Жовтень	Жовтень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ЦП МВС	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	є) Лекція: «Спільна робота близьких осіб. Типові обставини та ситуації, що свідчать про наявність приватного інтересу чи зумовлюють його виникнення»	Грудень	Грудень	Грудень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Проведено навчання працівників ЦП МВС	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2023	2024	2025			
2. Проведення інформаційних заходів стосовно реалізації антикорупційної політики	1) забезпечення розміщення актуальної інформації про стан виконання Антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Щокварталу, 20 квітня, 20 липня, 20 довгтя	Щокварталу, 20 січня, 20 квітня, 20 липня, 20 довгтя	Щокварталу, 20 січня, 20 квітня, 20 липня, 20 довгтя	Уповноважений з антикорупційної діяльності, інженер з комп'ютерних систем	Розміщено актуальну інформацію у відповідній рубриці	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	2) організація та проведення опитування працівників та пацієнтів/відвідувачів в межах оцінювання корупційних ризиків у діяльності ЦП МВС	Листопад	Листопад	Листопад	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Розроблено форми анкет для опитування. Проведено опитування	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	3) узагальнення результатів опитування працівників та пацієнтів/відвідувачів в межах оцінювання корупційних ризиків у діяльності ЦП МВС	Грудень	Грудень	Грудень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підготовлено аналітичну довідку за результатами опитування	у межах видатків, передбачених у державному бюджеті



**Уповноважений з антикорупційної діяльності
Центральної поліції МВС України**

Сергій ШУМИЛО