

**Обмеження для осіб,
які приймаються на роботу (працюють) в ЦП МВС України,
відповідно до вимог антикорупційного законодавства щодо запобігання
корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням
в частині одержання неправомірної вигоди або подарунка**

В своїй діяльності працівники Центральної поліклініки Міністерства внутрішніх справ України (далі – ЦП МВС) керуються посадовими інструкціями та положеннями чинного законодавства України. Працівникам забороняється порушувати вимоги посадових інструкцій, Колективного договору, вимог антикорупційного та іншого законодавства України, наказів, розпоряджень та регламентів ЦП МВС.

Працівники ЦП МВС зобов'язані: не вчиняти та не брати участі у вчиненні корупційних правопорушень, пов'язаних з діяльністю ЦП МВС; утримуватися від поведінки, яка може бути розціненою як готовність вчинити корупційне правопорушення (діяння, що містить ознаки корупції, вчинене особою, зазначеною у статті 3 Закону України «Про запобігання корупції», за яке законом встановлено кримінальну, адміністративну, дисциплінарну та/або цивільно-правову відповідальність), пов'язане з діяльністю ЦП МВС; не підбурювати колег до вчинення корупційного правопорушення, пов'язаного з діяльністю ЦП МВС.

У разі надходження до працівника ЦП МВС пропозиції щодо надання йому неправомірної вигоди (грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, будь-які інші вигоди нематеріального чи не грошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав), такий працівник зобов'язаний відмовитись від її отримання, про що протягом 3-х робочих годин повідомити Уповноваженого з антикорупційної діяльності ЦП МВС.

Повідомлення Уповноваженому з антикорупційної діяльності надається у вигляді службової записки або у будь-якій іншій формі, яку працівник оформляє самостійно та, за його бажанням, без реєстрації в журналі вихідної кореспонденції підрозділу.

У випадку неможливості здійснити повідомлення протягом вказаного терміну, таке повідомлення здійснюється відразу після усунення перешкод чи обставин, які унеможлилювали здійснити повідомлення протягом визначеного терміну.

До працівників ЦП МВС діють обмеження щодо одержання подарунків. Категорично забороняється одержувати подарунки взагалі:

- за рішення, дії чи бездіяльність в інтересах дарувальника, що приймаються, вчиняються як безпосередньо цією особою, так і за її сприяння іншими посадовими особами та органами;

- якщо особа, яка дарує подарунок, перебуває в підпорядкуванні такої особи.

Це тягне за собою накладання штрафу розміром від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян із конфіскацією такого подарунка.

Подарунок не може перевищувати один прожитковий мінімум для працездатних осіб, встановлений на день прийняття подарунка, одноразово, а сукупна вартість таких подарунків, отриманих від однієї особи (групи осіб) протягом року, не перевищує двох прожиткових мінімумів, встановлених для працездатної особи на 1 січня того року, в якому прийнято подарунки. Обмеження щодо вартості подарунків не поширюються на подарунки, які:

- дарують близькі особи;
- одержують як загальнодоступні виграші, призи, премії, бонуси.

Несумісною з діяльністю працівника ЦП МВС є будь-яка діяльність, яка створює реальний (суперечність між приватним інтересом особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень) чи потенційний конфлікт інтересів (будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях).

Ознайомлений(-а) _____

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)